



PRÉPROGRAM AMO

recrute un(e) chargé(e) d'études – Programmiste Assistance à Maîtrise d'Ouvrage confirmé(e)

Ce poste est destiné à conforter une équipe de 6 personnes intervenant dans les domaines de la programmation architecturale, de l'A.M.O. et de la conduite d'opérations.

Présentation du Bureau d'Études PRÉPROGRAM :

PRÉPROGRAM est un Bureau d'Études dont le champ d'actions est l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage allant de la programmation urbaine et architecturale à la conduite d'opération. Ses interventions déclinent : audits de fonctionnement, études de faisabilité, programmation d'équipements ou d'activités, rédaction des pièces de marchés, consultations et certifications.

- 1. Poste basé à Rennes (35) pour des missions réparties sur le Grand Ouest ;**
- 2. Profil recherché :** de formation DESS / Master programmation, architecte, ingénieur, ... nécessité d'une connaissance et d'une expérience de la programmation et d'une sensibilité aux problématiques environnementales ;
- 3. Expérience :** un minimum de 5 ans dans le domaine de la programmation architecturale et urbaine et de l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage ;
- 4. Fonction :** pilotage d'opérations diversifiées ;
- 5. Type de missions :** Études de faisabilité, réalisation de programmes, assistance lors des procédures de choix de la maîtrise d'œuvre, conduites d'opérations : à définir selon profil ;
- 6. Compétences et qualités attendues :** capacité de synthèse et rigueur dans les missions confiées, sensibilité architecturale, connaissance du bâtiment, des réglementations associées et des marchés publics, sens relationnel ;
- 7. Date d'entrée souhaitée :** d'ici fin 2021 ;
- 8. Temps de travail :** temps plein ;
- 9. Salaire :** à définir selon profil et expérience, dans le cadre de la convention collective SYNTEC.

Pour nous contacter, adresser votre candidature par mail à : helene.bouniol@preprogram.fr

Site internet : www.preprogram.fr